

Na temelju članka 21. Statuta Sveučilišta u Zagrebu, sukladno članku 20. stavku 10. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ broj 45/09) i članka 12. i 13. Pravilnika o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta („Narodne novine“ broj 24/10), Pravilnika o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu, Senat Sveučilišta u Zagrebu u 342. akademskoj godini (2010./2011) na 15. sjednici održanoj dana 5. srpnja 2011., donio je

Pravilnik

o postupku vrednovanja studijskih programa doktorskih studija Sveučilišta u Zagrebu

Opće odredbe

Članak 1.

- (1) Pravilnikom o postupku vrednovanja studijskih programa doktorskih studija (u daljnjem tekstu: studijski program) Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se uvjeti za ustrojavanje i pokretanje novih studijskih programa, uvjeti za donošenje odluke Senata za izvođenje studijskih programa, sadržaj prijedloga studijskih programa, sadržaj elaborata o studijskom programu, postupak vrednovanja prijedloga studijskih programa te uvjeti za periodično unutarnje vrednovanje studijskih programa.

Odbor za doktorske programe Sveučilišta u Zagrebu

Članak 2.

- (1) Odbor za doktorske programe (u daljnjem tekstu: Odbor) imenuje Senat kao svoje savjetodavno tijelo na prijedlog Rektora i Rektorskog kolegija u širem sastavu. Prilikom predlaganja članova Odbora, Rektor i Rektorski kolegij u širem sastavu vodit će računa o ravnomjernoj zastupljenosti predstavnika svih znanstvenih i umjetničkih područja te predstavnika doktoranada.
- (2) Odbor donosi mišljenje o ispunjavanju uvjeta za osnivanje, vrednovanje i izvođenje doktorskih studija i doktorskih škola na Sveučilištu u Zagrebu.
- (3) Odbor ima dvanaest članova. Predsjednika Odbora biraju članovi između sebe.
- (4) Odbor jednom godišnje Senatu podnosi izvješće o svome radu.

Članak 3.

- (1) U jednom znanstvenom ili umjetničkom polju u pravilu se izvodi jedan poslijediplomski doktorski studij. Iznimno se, uz detaljno obrazloženje, može izvoditi i drugi poslijediplomski doktorski studij, kao primjerice u slučaju združenih studija iz čl.13. ovog Pravilnika ili interdisciplinarnih studija.
- (2) Poslijediplomske doktorske studije mogu izvoditi sastavnice i/ili Sveučilište temeljem odluke Senata Sveučilišta u Zagrebu.
- (3) Senat donosi odluku na temelju:
 1. prijedloga studijskog programa izrađenoga prema ovom Pravilniku;
 2. pozitivnoga formalnog i sadržajnog vrednovanja prijedloga studijskog programa;
 3. preporuke Vijeća područja temeljene na mišljenju Odbora za doktorske programe.

Prijedlog studijskoga programa

Članak 4.

- (1) Predlagatelj studijskoga programa (u daljnjem tekstu: Predlagatelj) izrađuje prijedlog studijskoga programa koji se sastoji od sljedećih elemenata:
 1. odluke fakultetskih vijeća znanstveno-nastavnih sastavnica, odnosno akademijinih vijeća umjetničko-nastavnih sastavnica ili drugih odgovarajućih tijela o predloženoj studijskom programu;
 2. elaborata o studijskom programu;
 3. isprave o akreditiranom sveučilišnom diplomskom, odnosno sveučilišnom integriranom preddiplomskom i diplomskom studiju iz istoga znanstvenog ili umjetničkog polja ili, u slučaju interdisciplinarnih studija, isprave o akreditiranim sveučilišnim diplomskim, odnosno integriranim preddiplomskim i diplomskim studijima u svim poljima navedenoga interdisciplinarnog studija;
 4. dokaza o osiguranim potrebnim financijskim sredstvima za izvođenje istraživanja i nastave u obliku izjave predlagatelja studijskog programa ili u obliku ugovora sa sveučilištem s kojim se studijski program zajednički izvodi;
 5. dokaza o odgovarajućem broju zaključenih ugovora o radu sa znanstveno–nastavnim i/ili umjetničko-nastavnim osobljem (od ukupnog broja norme sati za predloženi studijski program, najmanje jednu polovicu trebaju izvoditi zaposlenici s punim radnim vremenom u znanstveno-nastavnom i/ili umjetničko-nastavnom zvanju) predlagatelja programa. Omjer između ukupnoga broja stalno zaposlenih i ukupnoga broja upisanih studenata ne smije biti veći od onoga propisanoga Pravilnikom o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje

djelatnosti visokoga obrazovanja, izvođenje studijskoga programa i reakreditaciju visokih sveučilišta;

6. za združene doktorske studije (*joint studies*), priložen sporazum partnerskih ustanova o združenoj provedbi studijskoga programa i zajedničkim kvalifikacijama.

Elaborat o studijskom programu

Članak 5.

- (1) Elaborat o studijskom programu predstavlja studiju o sadržaju predloženoga doktorskog programa, njegovoj kvaliteti, istraživačkoj utemeljenosti, znanstvenoj opravdanosti pokretanja novoga programa doktorskoga studija, te plan i program doktorskoga studija.
- (2) Elaborat o studijskom programu potrebno je priložiti i na engleskom jeziku.
- (3) Elaborat o studijskom programu mora sadržavati sljedeće elemente:
 1. Opće informacije o predloženome doktorskome studiju, i to:
 - 1.1. naziv predloženoga doktorskog studija;
 - 1.2. naziv nositelja studija i suradne ustanove/ustanova koje sudjeluju u pokretanju i izvođenju doktorskoga studija;
 - 1.3. naziv izvoditelja studija;
 - 1.4. znanstveno područje i polje u kojemu se planira izvođenje (tj. područja i/ili polja, ako se radi o interdisciplinarnom programu);
 - 1.5. predviđeno trajanje doktorskoga studija u skladu s propisanim trajanjem (u godinama);
 - 1.6. broj obveznih predmeta/modula i broj izbornih predmeta/modula koji su ponuđeni u okviru doktorskoga studija;
 - 1.7. akademski naziv koji se stječe po završetku doktorskoga studija;
 - 1.8. predloženi najmanji i najveći broj doktoranada za jednu akademsku godinu.
 2. Uvod, i to:
 - 2.1. razloge za pokretanje predloženoga doktorskoga studija, i to s posebnim osvrtom na:
 - opravdanost pokretanja novoga doktorskog studija s obzirom na postojanje sličnih doktorskih studija na Sveučilištu u Zagrebu;
 - svrhovitost predloženoga doktorskog studija s obzirom na potrebe istraživačkih djelatnosti u javnom i privatnom sektoru i mogućnost zapošljavanja;
 - svrhovitost predloženoga doktorskog studija s obzirom na poticanje društvenoga i gospodarskoga razvoja;
 - utemeljenost predloženoga doktorskog studija na kompetitivnim znanstvenim istraživanjima, te na novim spoznajama, znanjima i vještinama;

- inovativnost predloženoga doktorskog studija, odnosno mogućnost predloženoga doktorskog studija za stvaranje novih i relevantnih znanja ili umjetničkih praksi.
 - 2.2. analizu usklađenosti doktorskoga studija s Istraživačkom strategijom Sveučilišta u Zagrebu;
 - 2.3. dosadašnja iskustva predlagatelja programa u provođenju doktorskih studija;
 - 2.4. međunarodnu prepoznatljivost predlagatelja doktorskoga studija u znanstvenom ili umjetničkom istraživanju, odnosno umjetničkom stvaralaštvu;
 - 2.5. usporedivost sa sličnim doktorskim programima visokorangiranih inozemnih sveučilišta;
 - 2.6. uvjete upisa na studij;
 - 2.7. opis izbora pristupnika s posebnim naglaskom na opis kriterija upisa studija i transparentnost postupka odabira pristupnika;
 - 2.8. opis institucijskoga vođenja studija.
3. Nastavne i znanstvene uvjete izvođenja doktorskoga studija, i to:
- 3.1. popis nastavnika s:
- titulom, imenom i prezimenom;
 - nazivom ustanove u kojoj je zaposlen;
 - životopisom;
 - datumom zadnjega izbora u znanstveno-nastavno ili umjetničko-nastavno zvanje;
 - popisom objavljenih radova u zadnjih pet godina koji ga kvalificiraju za izvođenje programa, odnosno koji su relevantni za područje doktorskoga programa;
 - popisom znanstvenih i umjetničkih projekata na kojima je surađivao u zadnjih pet godina i koji su relevantni za područje doktorskoga programa;
 - ako nastavnik nije zaposlen u visokoškolskoj ustanovi koja predlaže program doktorskoga studija, pisana izjava da je spreman izvoditi nastavu te pisana dozvola čelnika ustanove u kojoj je zaposlen s navođenjem predmeta i razdoblja za koje se dozvola izdaje.
- 3.2. popis potencijalnih mentora s:
- titulom, imenom i prezimenom;
 - nazivom ustanove u kojoj je zaposlen;
 - popisom objavljenih radova u zadnjih pet godina koji ga kvalificiraju kao aktivnog istraživača ili umjetnika u znanstvenom ili umjetničkom polju iz kojega se predlaže doktorski studij;
 - brojem uspješnih mentorstava koja su rezultirala obranom doktorskoga rada.
- 3.3. popis znanstvenih, umjetničkih i razvojnih projekata na kojima se temelji program doktorskoga studija.
4. Plan i program doktorskoga studija, i to:
- 4.1. opis ustroja programa doktorskoga studija;

- 4.2. opis načina osposobljavanja doktoranda za stjecanje znanstvenih ili umjetničkih spoznaja, znanja, iskustava i vještina koje će im omogućiti kreativno i na istraživanjima utemeljeno rješavanje složenih društvenih i gospodarskih problema;
- 4.3. opis mogućnosti programa za osposobljavanje doktoranada za samostalan, istraživački i interdisciplinarni pristup problemima, za samostalno istraživanje te za kritičko ocjenjivanje rada drugih;
- 4.4. opis mogućnosti programa za stjecanje radnih kompetencija, uključujući popis predmeta za razvijanje generičkih i transfernih vještina;
- 4.5. mogućnost studija za uspostavljanje suradnje između drugih visokih učilišta, znanstvenih instituta te privatnoga i javnoga poslovnog sektora;
- 4.6. uvjete za napredovanje u višu godinu studija;
- 4.7. uvjete za prihvaćanje teme doktorskoga rada;
- 4.8. uvjete završetka studija;
- 4.9. popis obveznih i izbornih predmeta/modula s:
 - nazivom predmeta/modula;
 - vrsta (obvezni/izborni);
 - imenom nositelja predmeta/modula;
 - imenom nastavnika/suradnika na predmetu/modulu;
 - jezikom izvođenja predmeta/modula;
 - brojem sati nastave;
 - okvirnim sadržajem predmeta/modula;
 - opisom metoda provođenja nastave;
 - opisom načina izvršavanja obveza;
 - opisom načina praćenja kvalitete nastave.
- 4.10. mogućnost izvedbe programa doktorskoga studija na engleskom jeziku;
- 4.11. popis predmeta/modula koji se mogu izvoditi na engleskom jeziku;
- 4.12. kriterije i uvjete upisa predmeta/modula s drugih doktorskih studija;
- 4.13. organizacija studija u punom radnom vremenu (*full-time*) i studija s dijelom radnog vremena (*part-time*);
- 4.14. opis sustava savjetovanja i vođenja doktoranada kroz doktorski studij, dodjeljivanja studijskoga savjetnika tijekom upisa na doktorski studij i njegove obveze;
- 4.15. prava i obveze doktoranada, mentora i nositelja studija;
- 4.16. trošak studija po doktorandu.
5. Načine praćenja kvalitete programa doktorskoga studija, i to:
 - 5.1. popis indikatora kvalitete kao što su znanstvena ili umjetnička produkcija nastavnika i doktoranada, kvaliteta nastave, relevantnost i kvaliteta doktorskih radova, statističke pokazatelje trajanja

studiranja, statističke pokazatelje godišnjeg broja novih doktora u odnosu prema broju doktoranada, ostvarenu međunarodnu suradnju, zapošljivost doktora.

- 5.2. opis načina sudjelovanja doktoranada u postupcima ocjenjivanja programa doktorskoga studija.
- 5.3. postupke za praćenje i unaprjeđivanje kvalitete programa doktorskoga studija, kao i za praćenje uspješnosti izvedbe programa doktorskoga studija (postupke vrednovanja i samovrednovanja – godišnje samoocjenjivanje studijskog programa, godišnje samoocjenjivanje doktoranda, reviziju i unaprjeđenje doktorskoga studija u skladu s rezultatima praćenja kvalitete i rezultatima samovrednovanja sudionika doktorskoga programa).

Pokretanje postupka vrednovanja

Članak 6.

- (1) Zahtjev za pokretanje postupka vrednovanja prijedloga studijskoga programa podnosi se Sveučilištu u Zagrebu i mora sadržavati:
 1. opće podatke o predlagatelju doktorskoga programa;
 2. opće podatke o predloženom studijskom programu (naziv studija, naziv nositelja studija, naziv izvoditelja studija te područje i polje studija);
 3. odluku nadležnog tijela sastavnice ili Sveučilišta o pokretanju doktorskoga studija;
 4. Prijedlog studijskog programa doktorskoga studija.
- (2) Postupak prijave i vrednovanja prijedloga studijskoga programa provodi se putem sveučilišnoga informacijskog sustava za podršku postupka vrednovanja studijskih programa.
- (3) Predlagatelj šalje Uredu za doktorske studije i programe Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Ured) zahtjev za pristup informacijskom sustavu za vrednovanje studijskih programa kako bi mogao izvršiti unos podataka propisanih u članku 4. i članku 5. ovoga Pravilnika.
- (4) Primjenom informacijskoga sustava za vrednovanje studijskih programa Predlagatelj izrađuje prijedlog studijskog programa te šalje Uredu zahtjev za pokretanje postupka vrednovanja na za to predviđenom obrascu.

Formalno vrednovanje prijedloga studijskoga programa

Članak 7.

- (1) Formalnim vrednovanjem utvrđuje se je li prijedlog studijskoga programa napravljen u skladu s člankom 4. stavkom 1. i člankom 5. stavkom 3. ovog Pravilnika.
- (2) Odbor imenuje izvjestitelja i recenzente.

- (3) Izvjestitelj, uz administrativnu pomoć Ureda, u roku od trideset dana od imenovanja formalno vrednuje prijedlog studijskoga programa prema odgovarajućem obrascu pomoću informacijskoga sustava za vrednovanje studijskih programa.
- (4) Ako je dostavljena dokumentacija za provedbu formalnoga vrednovanja nepotpuna, prijedlog programa se, uz obrazloženje, vraća Predlagatelju na doradu koji je dužan u roku od tri mjeseca dostaviti dopunjenu verziju.

Sadržajno vrednovanje prijedloga studijskoga programa

Članak 8.

- (1) Sadržajno vrednovanje provodi se na za to predviđenom obrascu nakon provedenoga formalnog vrednovanja.
- (2) Ured šalje recenzentima odluku o imenovanju, a oni, putem informacijskoga sustava za vrednovanje studijskih programa, unutar deset dana prihvataju ili odbijaju imenovanje. Ne prihvati li neki od imenovanih recenzenata svoje imenovanje u roku od deset dana od obavijesti, Ured šalje odluku o imenovanju zamjenskom recenzentu.
- (3) Recenzenti u roku od trideset dana od obavješćivanja o imenovanju sadržajno vrednuju prijedlog studijskoga programa prema odgovarajućem obrascu.
- (4) Sadržajnim vrednovanjem utvrđuje se, između ostalog, opravdanost pokretanja novoga studijskog programa, njegova svrhovitost, inovativnost, kvaliteta i mogućnost osposobljavanja doktoranada za samostalno istraživanje.
- (5) Ako se traže izmjene i dopune programa radi provođenja sadržajnog vrednovanja, prijedlog programa se, uz obrazloženje, vraća na doradu Predlagatelju, koji je dužan u roku od tri mjeseca dostaviti dopunjenu verziju.

Izvešće o vrednovanju prijedloga studijskoga programa

Članak 9.

- (1) Izvešće o vrednovanju prijedloga studijskog programa (u daljnjem tekstu: Izvešće) sastavlja izvjestitelj temeljem rezultata formalnog i sadržajnog vrednovanja, ispunjavajući za to predviđeni obrazac. Izvešće predstavlja sažetak formalnoga i sadržajnoga vrednovanja te analizu usklađenosti predloženoga studijskog programa s Istraživačkom strategijom Sveučilišta u Zagrebu.
- (2) Rok za sastavljanje izvješća je trideset dana od završetka formalnoga i sadržajnoga vrednovanja.

- (3) Izvješće treba sadržavati opće podatke o predloženom programu doktorskoga studija, mišljenje izvjestitelja te zaključnu preporuku izvjestitelja. Ako je prilikom provođenja formalnog i/ili sadržajnog vrednovanja zatražena dopuna dokumentacije, a predlagatelj to nije učinio, uz izvješće je potrebno priložiti i dokumentaciju o tom dijelu postupka.
- (4) Izvješće izvjestitelja upućuje se Odboru kao osnova za sastavljanje mišljenja.

Mišljenje Odbora i preporuka Vijeća područja o prijedlogu studijskoga programa

Članak 10.

- (1) Temeljem izvješća izvjestitelja iz čl. 9. ovog Pravilnika Odbor sastavlja mišljenje, koje potpisuje predsjednik Odbora, na za to predviđenom obrascu.
- (2) Mišljenje se dostavlja Vijeću ili vijećima područja koje donosi preporuku o predloženom studijskom programu.
- (3) Preporuka Vijeća područja zajedno s mišljenjem Odbora upućuje se Senatu na odlučivanje.

Odluka Senata za izvođenje doktorskoga programa

Članak 11.

- (1) Na temelju mišljenja Odbora i preporuke Vijeća područja Senat donosi jednu od sljedećih odluka:
 - usvaja se prijedlog za izvođenje studijskoga programa;
 - odbija se prijedlog za izvođenje studijskoga programa;
 - traži se od Predlagatelja izmjene i dopune studijskoga programa.
- (2) Odluka Senata dostavlja se Predlagatelju. Ako je prijedlog odbijen, odluka treba biti obrazložena.
- (3) Ako je prijedlog studijskoga programa usvojen, izdaje se odluka za izvođenje doktorskoga programa.
- (4) Izgled i sadržaj odluke za izvođenje doktorskoga programa propisuje Rektor.
- (5) Preslika odluke Senata i elaborat o studijskom programu dostavljaju se i Agenciji za znanost i visoko obrazovanje.

Periodično unutarnje vrednovanje studijskih programa

Članak 12.

- (1) Periodično unutarnje vrednovanje studijskih programa dio je unutarnjega sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete doktorske izobrazbe na Sveučilištu u Zagrebu.

- (2) Periodično unutarnje vrednovanje studijskoga programa provodi Sveučilište svakih pet godina. Nositelj studija dužan je radi periodičnoga vrednovanja Sveučilištu podnijeti kumulativne rezultate godišnjih izvješća na odgovarajućem obrascu.
- (3) Periodično unutarnje vrednovanje uzima u obzir:
 - godišnja izvješća o radu doktorskoga studija;
 - statističke pokazatelje kao što su prosječna dužina studiranja, godišnji broj novih doktora znanosti ili umjetnosti u odnosu na ukupni broj doktoranada, ostvarena međunarodna suradnja i znanstvena ili umjetnička produkcija;
 - promjene programa.
- (4) Rezultate periodičnoga unutarnjeg vrednovanja Odbor dostavlja Vijeću područja i Senatu.
- (5) U iznimnim slučajevima Rektor može i izvan navedenoga roka u stavku 2. ovoga članka zatražiti pokretanje postupka ponovnoga vrednovanja studijskoga programa.

Vrednovanje prijedloga studijskoga programa združenih doktorskih studija (joint studies)

Članak 13.

- (1) Vrednovanje prijedloga studijskih programa združenih doktorskih studija provodi se prema odredbama čl. 6. ovoga Pravilnika.
- (2) Prijedlog studijskoga programa združenoga doktorskog studija mora, osim elemenata propisanih čl. 4. ovog Pravilnika, sadržavati sljedeće elemente:
 - a) sporazum partnerskih ustanova o združenoj provedbi doktorskoga programa i zajedničkim kvalifikacijama;
 - b) pismo potpore rektora ili ravnatelja institucija u kojima su jasno navedeni doprinosi institucija, obveze prema nastavnicima i doktorandima uključenim u program te financijska potpora;
 - c) dokaz o osiguranim sredstvima za boravak doktoranada i nastavnika na partnerskim ustanovama.
- (3) Elaborat o studijskom programu združenoga doktorskog studija mora, osim elemenata propisanih čl. 5. ovog Pravilnika, sadržavati i sljedeće elemente:
 - a) opis uvjeta upisa doktoranada na združeni doktorski studij na svim partnerskim ustanovama;
 - b) opis plana periodičnih susreta predstavnika svih partnerskih ustanova;
 - c) objašnjenje komplementarnosti ustanova uključenih u združeni doktorski studij;
 - d) opis prednosti svake od partnerskih ustanova uključene u združeni doktorski studij;
 - e) opis planirane uspostave središnjega administrativnog ureda koji djeluje pod nadzorom svih partnera;
 - f) opis planirane mobilnosti doktoranada i nastavnika kao sastavnog dijela združenoga doktorskog studija;

- g) opis mehanizama osiguranja planirane mobilnosti doktoranada i nastavnika;
- h) opis planiranog poticanja učenja jezika sredine.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 14.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Sveučilišta.
- (2) Obrasci su dodatak ovom Pravilniku i njegov su sastavni dio.
- (3) Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na nove doktorske studije za koje je prijedlog za ustrojavanje i pokretanje studijskoga programa podnesen nakon njegova stupanja na snagu.
- (4) Studijski programi doktorskih studija koji su dobili dopusnice prije stupanja na snagu ovoga Pravilnika moraju se uskladiti s odredbama ovoga Pravilnika u roku ne duljem od pet godina.

REKTOR:

Prof. dr. sc. Aleksa Bjeliš

Klasa: 640-01/11-01/8

Urbroj: 380-020/084-11-1